



## Assistenz<sup>m/w/d</sup> für die Projektarbeit

---

Standort:	Freiburg
Arbeitsbereich:	vor allem Projekte der Wärmeversorgung
Anstellung:	unbefristet, vollzeit (mindestens 75 %)
Berufserfahrung:	Klimaschutzmanager:innen, Wissenschaftliche Mitarbeiter:innen

endura kommunal unterstützt Kommunen und Stadtwerke, Energie nachhaltig zu nutzen. Klimaschutzkonzepte, Wärmenetze, kommunale Windparks, energieeffiziente Straßenbeleuchtung, Lösungen für Car- und Bike-Sharing... Wir bringen die Energie- und Mobilitätswende in Süddeutschland voran.

Projekterfolg ist Teamwork. Hier zählt jede Hand und jeder kluge Kopf. Unterstützen Sie uns dabei, innovative Lösungen für die Energiewende umzusetzen.

### Ihre Aufgabe: Am Puls der Projekte

- › Mitarbeit im Projektteam von Angebot bis Bericht
- › Vorbereitung von Terminen und Workshops
- › Eigenverantwortliche Übernahme von Aufgaben und Prozessschritten
- › Präsentations- und Datenpflege

### Ihr Profil: Mittendrin statt nur dabei

- › Sie haben Erfahrung in Projektkoordination, Klimaschutzmanagement - oder einen Bachelor-Abschluss (z.B. Umweltwissenschaften oder Geographie).
- › Lernfähigkeit und Kommunikation sind Ihre Stärken.
- › Sie finden sich auch in komplexen Zusammenhängen sicher zurecht.
- › PowerPoint, Word, Excel und Co. sind Ihr natürliches Habitat.
- › Sie arbeiten selbständig, verantwortungsbewusst und (meistens) gut gelaunt.

### Unser Angebot: Energielandschaft von Morgen gestalten

- › Familienfreundliche Arbeitsmodelle
- › Gute Zusammenarbeit im Projektassistenz-Team
- › Lieber vielfältig statt eintönig
- › 30+2 Urlaubstage, interne Weiterbildung
- › Ergänzende betriebliche Krankenversicherung, Hansefit, JobRad und weitere Benefits...

### Auf Ihre Bewerbung per E-Mail freut sich Frau Sarah Berberich, Geschäftsführerin

endura kommunal GmbH, Emmy-Noether- Str. 2, 79110 Freiburg, Tel: 0761 38 69 09 8-10, E-Mail: [karriere@endura-kommunal.de](mailto:karriere@endura-kommunal.de)